



PANDUAN PENDAFTARAN KURSUS SECARA E-DAFTAR
SIDANG AKADEMIK 2026/2027

Sila baca dan ambil perhatian berhubung perkara-perkara berikut:

1. TARIKH PENDAFTARAN KURSUS

Pendaftaran kursus secara e-daftar bagi Sidang Akademik 2026/2027 akan bermula pada **1 September 2026 sehingga 30 Oktober 2026** melalui portal Campus Online (<https://campusonline.usm.my>)

2. PANDUAN AM PENDAFTARAN KURSUS

- A. Pelajar perlu mendaftar kursus pada tarikh yang telah ditetapkan.
- B. Pelajar perlu mendaftar kursus peringkat rendah terlebih dahulu sebelum mendaftar kursus peringkat seterusnya.
- C. Pelajar dikehendaki mendaftar kursus mengikut urutan pakej major dan elektif terbuka yang betul seperti dalam panduan pendaftaran yang disediakan kepada pelajar. Sila rujuk folder panduan pendaftaran kursus mengikut program pengajian.
- D. Pelajar perlu lulus dengan sekurang-kurangnya Gred C bagi semua Kursus Universiti kecuali kursus JUJ 103 – Pendidikan Jarak Jauh dan Literasi Komputer. Kursus Universiti lain perlu diulang sekiranya pelajar gagal mendapat Gred C dan ke atas.
- E. Pelajar tidak dibenarkan mengulang mana-mana kursus yang telah lulus dengan Gred C dan ke atas.
- F. Pelajar yang mendapat Gred F perlu mengulang semula kursus tersebut dalam tempoh pengajian.
- G. Pelajar perlu memastikan kod jenis kursus yang didaftarkan adalah betul sebelum mengesahkan pendaftaran.

T	: Teras
E	: Elektif
E	: Elektif Terbuka (Pelajar kemasukan Sidang Akademik 2024/2025 dan seterusnya)
M	: Elektif Terbuka (Pelajar kemasukan Sidang Akademik 2023/2024 dan sebelumnya)
U	: Kursus Universiti
Z	: Kursus Prasyarat (JUE 100)

- H. Jumlah unit yang boleh didaftarkan bergantung kepada taraf akademik pelajar seperti jadual di **LAMPIRAN 1**.
- I. Semua pelajar yang bertaraf Aktif, P1 (Percubaan 1) dan P2 (Percubaan 2) perlu mendapatkan nasihat berkaitan pendaftaran kursus dan akademik daripada Penasihat Akademik masing-masing terlebih dahulu sebelum mendaftar kursus.

- J. Pelajar boleh mendapatkan penasihat atau mengajukan sebarang permasalahan berkaitan pendaftaran kursus kepada Penasihat Akademik masing-masing seperti di **LAMPIRAN 2**.
- K. Pelajar perlu menjelaskan **yuran tertunggak sepenuhnya** terlebih dahulu sebelum dibenarkan mendaftar kursus melalui e-Daftar.
- L. Sebarang pertanyaan berkaitan proses e-Daftar, MUET, penangguhan pengajian, pertukaran major/elektif terbuka, pelajar boleh berhubung terus dengan Pegawai Tadbir atau Pembantu Tadbir PPPJJ mengikut bidang seperti di **LAMPIRAN 3**.

3. PROSEDUR PENDAFTARAN KURSUS

Berikut adalah prosedur pendaftaran kursus secara e-daftar:

- **LANGKAH 1**
Pelajar menyemak status major, minor dan Penasihat Akademik di portal Campus Online.
- **LANGKAH 2**
Pelajar menghubungi Penasihat Akademik bagi mendapatkan penasihat pendaftaran kursus.
- **LANGKAH 3**
Pelajar mendaftar kursus setelah mendapat penasihat. Penambahan dan pengurangan kursus masih boleh dilakukan selagi pengesahan belum dihantar kepada Penasihat Akademik.
- **LANGKAH 4**
Pelajar menyemak senarai pendaftaran kursus dan menghantar pengesahan kepada Penasihat Akademik untuk semakan dan pengesahan pendaftaran. Pastikan pelajar menyemak dengan teliti terlebih dahulu sebelum menekan butang pengesahan kerana sebarang pindaan tidak dibenarkan selepas pengesahan dihantar.

4. YURAN

Berikut adalah maklumat caj yuran bagi kes menarik diri dan menangguh pengajian:

TEMPOH MENANGGUH / MENARIK DIRI	YURAN PENGKALAN	YURAN PENDAFTARAN	YURAN PENGAJIAN	YURAN KEBAJIKAN DAN KEMUDAHAN
Sebelum sidang bermula (27 September 2026)	Dikenakan	Tidak Dikembalikan	Tidak Dikenakan	Tidak Dikenakan
Minggu pertama sidang bermula (28 September 2026) sehingga 31 Mac 2027	Tidak Dikenakan	Tidak Dikembalikan	Dikenakan Separuh	Dikenakan Sepenuhnya
Bermula 1 April 2027	Tidak Dikenakan	Tidak Dikembalikan	Dikenakan Sepenuhnya	Dikenakan Sepenuhnya

Sebarang pertanyaan atau maklumat yang berkaitan yuran pengajian Jarak Jauh, sila hubungi talian atau emel di bawah:

Puan Noorzaleena Zakariah

04-6533122

Emel: zaleena@usm.my

Puan Shazwani Yasmin Yaali

04-6533777

Emel: shazwani_yasmin@usm.my

Puan Nurul Hayati Binti Azme

04-6536169

Emel: nurulhayati@usm.my

5. **PERINGATAN**

- A. Pelajar yang tidak mendaftar kursus sehingga 30 Oktober 2026 hendaklah memohon penangguhan pengajian atau mengemukakan surat menarik diri.
- B. Pelajar yang tidak mendaftar kursus serta tidak memohon penangguhan pengajian sehingga 30 Oktober 2026 akan dianggap tidak berminat untuk meneruskan pengajian dan nama pelajar akan dikeluarkan daripada senarai pelajar berdaftar USM.